



EEN SCHILDERSVAKMAN (M, V, X)

BENT U DE SCHILDERSVAKMAN DIE WIJ ZOEKEN?



everecity

WIE ZIJN WIJ?

Everecity is een openbare vastgoedmaatschappij. Everecity beheert iets meer dan 2.200 sociale woningen in de gemeente Evere en beschikt over een team van 89 medewerkers, actief in alle disciplines die verband houden met het beheer van sociale huisvesting (technisch, administratief, financieel, HR, individuele en collectieve sociale begeleiding).

MEER INFO: WWW.EVERECITY.BRUSSELS

ONS AANBOD

- + Onmiddellijke indiensttreding
- + Aangename werkomgeving en een warme, collegiale bedrijfscultuur
- + Contract voor bepaalde tijd met uitzicht op een contract voor onbepaalde tijd – 37 uur per week
- + Uurrooster: 7u30-12u00 + 12u30-16u00, op vrijdag stopt u al om 12u30!
- + Maaltijdcheques met een nominale waarde van €8
- + Ziekteverzekering/tandverzorging en groepsverzekering via Ethias
- + Gegarandeerd loon bij arbeidsongeschiktheid na drie maanden
- + Tussenkost in woon-werkverkeer: 100% terugbetaling openbaar vervoer, 50% voor privévervoer (volgens tarief)
- + 30 verlofdagen per jaar

BIJ EVERECITY worden wij gedreven door een sterke ambitie: de wil tot empowerment van onze bewoners vertalen in het dagelijks werk van onze multidisciplinaire teams via diverse co-constructieprojecten.

In een context van groei – zowel van onze teams als van ons woningpark – steunen wij op een menselijke structuur (ongeveer 90 VTE) waarin continue verbetering en co-constructie diep verankerd zijn in ons DNA, voortbouwend op het langdurige werk dat sinds de fusie werd verricht.

In een context van toenemende evolutie en structurering zoeken wij een **SCHILDERSVAKMAN** die kan bijdragen aan de kwaliteit en afwerking van renovatiewerken in de woningen van Everecity.

ONZE PROJECTEN, UW TAKEN

Onder het rechtstreeks toezicht van de verantwoordelijke van de technische regie speelt u een sleutelrol in de uitvoering van schilder-, onderhouds- en renovatiewerken in de woningen, waarbij u zorgt voor kwaliteitsvolle afwerking en bijdraagt aan de goede staat van het vastgoedpatrimonium van Everecity.

Uw doelen : **VOORBEREIDEN – RENOVEREN - AFWERKEN**

Uw verantwoordelijkheden:

- **OPPERVLAKKEN VOORBEREIDEN** (afwassen, schuren, plamuren, afbijten, enz.).
- **VERF EN BEKLEDINGEN** aanbrengen op muren, plafonds en andere ondergronden.
- **MENGSELS** aanmaken en de **JUISTE PRODUCTEN** gebruiken afhankelijk van de ondergrond.
- **WANDBEKLEDINGEN** plaatsen (glasvlies, enz.) en **VINYL VLOERBEKLEDINGEN LEGGEN**.
- **PLEISTERWERKEN** uitvoeren en de **AFWERKING** verzorgen.
- **DE WERF EN HET BENODIGDE** materiaal organiseren en voorbereiden.
- De **VEILIGHEIDSRREGELS** bij het gebruik van producten en uitrusting strikt naleven.
- **KLEINE INRICHTINGS- EN RENOVATIEWERKEN** uitvoeren (tussenwanden, diverse herstellingen).
- **KWALITEITSVOL CONTACT** onderhouden **MET DE HUURDERS** tijdens interventies en hun vragen beantwoorden.
- De **OPVOLGING EN CORRECTE UITVOERING VERZEKEREN** van de opdrachten doorgegeven door uw ploegverantwoordelijke.
- Samenwerken **MET UW TEAM OM EEN EFFICIËNTE EN KWALITEITSVOLLE** uitvoering te garanderen.

WIE BENT U?

U wordt gedreven door de wil om bij te dragen aan **DE KWALITEIT VAN DE WONINGEN** en het welzijn van de huurders.

U beschikt over een **BEWEZEN ERVARING** in schilderwerk en renovatie.

U **BEHEERT DE SCHILDERTECHNIKEN**, de materialen, de ondergronden en het gereedschap van het vak.

U bent in staat **ZELFSTANDIG** te werken en tegelijk efficiënt samen te werken in teamverband.

U toont **NAUWKEURIGHEID, PRECISIE EN OOG VOOR DETAIL**, in het bijzonder bij afwerkingen.

U **RESPECTEERT DE VEILIGHEIDSRREGELS** en bent vertrouwd met het gebruik van technische producten.

U heeft een **GOEDE CONTACTVAARDIGHEID EN LUISTERT NAAR DE HUURDERS**.

U bent **VEELZIJDIG, GEORGANISEERD EN IN STAAT U AAN TE PASSEN** aan diverse werfsituaties.

U draagt bij aan **EEN GOEDE TEAMSFEER, COMMUNICEERT** doeltreffend en deelt uw vakkennis.

ZIN OM ONS TEAM TE VERSTERKEN?

Wij wachten op uw **CV EN MOTIVATIEBRIEF** vóór **12/04/26** per e-mail, met vermelding van de referentie **2026-006** in het onderwerp, naar: jobs@everecity.brussels

Om u toe te laten zich te organiseren, informeren wij u dat de geselecteerde kandidaten zullen worden uitgenodigd voor een gesprek op **16/04/26**.